



Taekwondo-Union Saar e.V.

Info Lehrwesen

Taekwondo Union Saar, Stellv. Vorsitzender und Referent für das Lehrwesen Dr. Markus Klein

Verlängerung (Wiederausstellung) von Trainerlizenzen

Liebe Trainerinnen und Trainer,

Für die Beantragung einer Wiederausstellung („Verlängerung“) Eurer Trainerlizenzen müsst **ihr selbst** aktiv werden. Sowohl C- als auch B-Lizenzen werden in der T.U.Saar verlängert (A-Lizenzen liegen in der Zuständigkeit der DTU).

Bis zum Ablauf des Gültigkeitsdatums innerhalb des jeweiligen Verlängerungszeitraumes müssen Weiterbildungslehrgänge im Gesamtumfang von 15 Lerneinheiten (LE) nachgewiesen werden (eine LE umfasst eine Dauer von 45 Minuten. In den Ausschreibungen der anrechnungsfähigen Lehrgänge müssen die jeweils vorgesehenen LE explizit ausgewiesen sein). Bitte beachtet, dass es sich um eine **Stichtag-Regelung** handelt!

Zur Orientierung wurde von der DTU eine Übersicht zusammengestellt, welche Lehrgänge und Weiterbildungsmaßnahmen mit wie vielen LE maximal eingebracht werden können (siehe Anhang).

Die Weiterbildungslehrgänge müssen im DTU-Pass nachvollziehbar (d.h. konkrete Bezeichnung des Lehrgangs **und** anrechenbare LE) eingetragen und vom jeweiligen Lehrgangsführer unterschrieben und abgestempelt werden.

Auch im Landessportverband für das Saarland (LSVS) werden zahlreiche anrechenbare Lehrgänge angeboten (bitte hierbei vor Lehrgangsbuchung Rücksprache mit Lehrwesenreferent).

Gemäß unserer FGO kostet eine Wiederausstellung **30 EUR** je Lizenz.

Wenn alle LE erbracht wurden geht Ihr zur Lizenzverlängerung wie folgt vor:

Alle erforderlichen Unterlagen sendet Ihr bitte in elektronischer Form (bspw. Scan oder unterschriebene pdf-Datei) an markus.klein@tusaar.de

Im Einzelnen sind dies:

- a) Vollständig ausgefüllter und unterschriebener Antrag auf Ausstellung einer DOSB-Trainerlizenz (Vorlage siehe Anhang)
- b) Unterschriebene Verpflichtungs- und Einwilligungserklärungen der DTU (Vorlage siehe Anhang)
- c) Unterschriebener Ehrenkodex der DTU bzw. des DOSB (Vorlage siehe Anhang)
- d) Nachweis eines gültigen Erste-Hilfe-Lehrgangs bzw. einer Ersten-Hilfe-Fortbildung
- e) Folgende Seiten aus dem DTU-Pass: Seite 1 (Identifikation), Seite 2-3 (Vereinszugehörigkeit, Vereinswechsel), Seite mit der letzten Graduierung, Seiten mit den Weiterbildungslehrgängen *mit ausgewiesener LE-Zahl*, Seite mit der aktuelle Jahresmarke
- f) Wenn Weiterbildungen aus dem Programm des LSVS (oder vergleichbare Weiterbildungen) besucht wurden, sind die entsprechenden Nachweise beizufügen

Der Betrag der Gebühr zur Wiederausstellung ist auf das Konto der T.U..Saar einzuzahlen (Bankverbindung: Vereinigte Volksbank Saarlouis-Losheim-Sulzbach/Saar, IBAN:DE37590920001039070002, BIC: GENODE51SB2, Als Verwendungszweck bitte „Wiederausstellung Trainerlizenz Name des Lizenzinhabers“). Die Wiederausstellung der Lizenz erfolgt, *sobald der Eingang der Gebühr* registriert wurde.

Wichtig: da die Bearbeitung eine gewisse Zeit beanspruchen wird, bitte ich Euch, die Unterlagen in *ausreichendem Zeitabstand vor Ablauf des Gültigkeitsdatums* zuzusenden (Empfehlung: *zwei bis drei Wochen vor dem Ablaufdatum*).

Sollten nun noch Fragen bestehen, könnt Ihr jederzeit bei mir nachfragen.

markus.klein@tusaar.de



Antrag auf Ausstellung einer DOSB-Trainerlizenz

Der/Die Lizenzinhaber/-anwärter stellt mit diesem Formular den Antrag auf Erhalt der DOSB-Trainerlizenz der Stufe C und ggf. B im Zuge einer Erstaussstellung oder Wiederaussstellung (Verlängerung).

Datenblatt DOSB-Lizenzmanagementsystem

Allgemeine Daten	Vorname		Nachname		Geburtsdatum	
	Geschlecht <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers		Titel <input type="checkbox"/> Prof. <input type="checkbox"/> Dr. ____ <input type="checkbox"/> _____		Telefon/Mobil	
	Straße		Nr.	Postleitzahl		Ort
	E-Mail-Adresse			Verein		
Daten für die Trainerlizenzausstellung	Erstaussstellungsdatum DOSB-Lizenz			Verband		
	Ehrenkodex (s. Anhang, Datum und Unterschrift sowie Datum rechts übertragen)		Datum:	Erste-Hilfe (s. Anhang, Original/Kopie mit Datum Unterschrift einkleben & Datum rechts übertragen)		Datum:
	DTaeU-T-C-			DTaeU-T-B-		
	Berechtigung zur Lizenzausstellung (Maßnahmen zur Verlängerung durch den DTU-Pass.)		<input type="checkbox"/> bestandener Trainerlehrgang (s. Ausbildungsnachweis im Anhang mit Unterschrift des Bildungsreferenten)			
		<input type="checkbox"/> 1. Lehrgang: _____, Anzahl: _____ LE, Datum: _____				
		<input type="checkbox"/> 2. Lehrgang: _____, Anzahl: _____ LE, Datum: _____				
		<input type="checkbox"/> 2. Lehrgang: _____, Anzahl: _____ LE, Datum: _____				

Hinweise

- Anträge für die Ausstellung und Wiederaussstellung (Verlängerung) der 1. und 2. Lizenzstufe erfolgt **ausschließlich** über den Landesverband per e-Mail an die T.U.Saar, Mailadresse: markus.klein@tusaar.de.
- Gültigkeit einer Lizenz ist auf den Stichtag genau und beträgt: Trainer C (1. Lizenzstufe) 4 Jahre, Trainer B (2. Lizenzstufe) 3 Jahre, Trainer A (3. Lizenzstufe) 2 Jahre. Lizenzausstellungen höherer Lizenzstufen beinhalten automatisch die Gültigkeit niedrigerer Lizenzstufen.
- Vor Ablauf der Gültigkeit wird die Lizenz auf Nachweis von 15 LE neu ausgestellt. Benötigte Stunden *nach* Ablauf der Gültigkeit: im 1. Jahr 30 LE, 2. Jahr 45 LE, danach 60 LE und bei mehr als 5 Jahren ist die gesamte Ausbildung erneut zu absolvieren. Der Stichtag steht auf der Urkunde DOSB-Lizenz.
- Die Fortbildungen sind durch eine pdf oder Kopie des gültigen DTU-Verbandsausweis bei sportartspezifischen Veranstaltungen oder Teilnahmebestätigungen z. B. des DOSB oder seiner LSB nachzuweisen. Die Anzahl der LE muss auf dem Beleg vermerkt sein.
- C- und B-Lizenz aus dem Personenkreis der Funktionäre des Landesverbandes (*Präsidium, Vorstand, Landestrainer und Stützpunktrainer*) werden automatisch verlängert. Ebenso die Lizenzen von *eingesetzten Referenten auf qualifizierenden Maßnahmen* zur C/B-Ausbildungs- und Lizenzverlängerung.
- **Anlagen** (*müssen vorliegen bei Wiederaussstellung außer Pkt. 1*)
 - Ausbildungsnachweis über vollständig bestandene Lizenzausbildung einschl. aller Belege über die Voraussetzungen.
 - Nachweise innerhalb des Verlängerungszeitraums über anrechenbare Fortbildungen als pdf oder Kopie aus dem DTU-Pass und/oder außerfachverbandlichen Maßnahmen des DOSB bzw. dessen LSB als Teilnahmebestätigung.
 - Nachweis über die Aus-/Fortbildung im Bereich der Ersten-Hilfe (4 LE) innerhalb des aktuellen Verlängerungszeitraumes.
 - Vereinsmitgliedschaft eines der DTU angeschlossenen Vereins über Kopie der aktuellen Jahressichtmarke.
 - Unterschriebene Verpflichtungserklärung und Einwilligungserklärung zum Datenschutz (s. Anh.).
 - Nachweis über die Überweisung der Lizenzgebühr auf das *Konto der T.U.Saar* in Höhe von 30,00 €.
 - Unterschriebener Ehrenkodex DOSB (s. Anhang).
 - Alles als pdf-Datei per Mail.

Bankverbindung

Vereinigte Volksbank Saarlouis-Losheim-Sulzbach/Saar, IBAN:DE37590920001039070002,
BIC: GENODE51SB2

Verwendungszweck: Wiederaussstellung Trainerlizenz NAME, VORNAME

Sichtvermerk LV



Verpflichtungs- und Einwilligungserklärungen

Verpflichtungserklärung

Ich erkenne die Prüfungsordnung (PO) der Deutschen Taekwondo Union e. V. in der jeweils gültigen Fassung als verbindlich an und verpflichte mich, stets – auch außerhalb von Turnieren und Prüfungen – die anerkannten Ausbildungsgrundsätze, Richtlinien und Beschlüsse zu befolgen und insbesondere meine mir anvertrauten Sportlerinnen und Sportler nach den Grundsätzen des Ehrenkodex zu behandeln, Verstöße können mit Ordnungsmaßnahmen geahndet werden (z. B. Lizenzentzug).

_____._____.20_____, _____
Datum, Ort

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Unterschrift Lizenzanwärter/in

Verwendungszweck zur Datenschutzerklärung

Die DOSB-Trainerlizenzen im Taekwondo werden bundeseinheitlich im Lizenzmanagementsystem (LiMS) – einer zentralen Datenbank zur effizienten und sicheren Durchführung der Lizenzverwaltung – eingepflegt. Die Ausstellung einer DOSB-Trainerlizenz in der DTU ist an die Angabe dieser personenbezogenen Daten gebunden. Ohne ausdrückliche Einwilligung in die Aufnahme dieser Daten in das DOSB-LiMS ist eine Lizenzierung ausgeschlossen.

Die Zugangsberechtigung zu den personenbezogenen Daten der Mitglieder ist streng und gesetzeskonform reglementiert. Zur Überwachung des Datenschutzes haben die DTU und die Landesverbände Datenschutzbeauftragte eingesetzt. Die Mitglieder können sich bei Fragen über den Umgang mit ihren Daten an den zuständigen Datenschutzbeauftragten oder die Geschäftsstelle wenden.

Einwilligungserklärung zur Datenerfassung gem. §4a BDSG

Mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung meiner personenbezogenen Daten erkläre ich mich im Sinne der obigen Zweckbestimmung einverstanden.

Ich willige ein, dass meine personenbezogenen Daten aus dem Datenblatt (s. S. 1 dieses Antrages) in das DOSB-Lizenzmanagementsystem (LiMS) erhoben, gespeichert und durch autorisierte Funktionsträger (der DTU und/oder dessen LV sowie dem DOSB und dessen LSB) verarbeitet (übermittelt) und genutzt werden dürfen.

_____._____.20_____, _____
Datum, Ort

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Unterschrift Lizenzanwärter/in

Erste-Hilfe-Nachweis (Original oder Kopie aus dem DTU-Pass hier einkleben.)



Ehrenkodex des DOSB

Für alle ehrenamtlich und hauptberuflich Tätigen in Sportvereinen und -verbänden.

Hiermit verspreche ich, (Name, Vorname, Geb.-Datum) _____:

- Ich werde die Persönlichkeit jedes Kindes, Jugendlichen und jungen Erwachsenen achten und dessen Entwicklung unterstützen. Die individuellen Empfindungen zu Nähe und Distanz, die Intimsphäre und die persönlichen Schamgrenzen der mir anvertrauten Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen sowie die der anderen Vereinsmitglieder werde ich respektieren.
- Ich werde Kinder, Jugendliche und junge Erwachsene bei ihrer Selbstverwirklichung zu angemessenem sozialen Verhalten anderen Menschen gegenüber anleiten. Ich möchte sie zu fairem und respektvollem Verhalten innerhalb und außerhalb der sportlichen Angebote gegenüber Mensch und Tier erziehen und sie zum verantwortungsvollen Umgang mit der Natur und der Mitwelt anleiten.
- Ich werde sportliche und außersportliche Angebote stets an dem Entwicklungsstand der mir anvertrauten Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen ausrichten und kinder- und jugendgerechte Methoden einsetzen.
- Ich werde stets versuchen, den mir anvertrauten Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen gerechte Rahmenbedingungen für sportliche und außersportliche Angebote zu schaffen.
- Ich werde das Recht des mir anvertrauten Kindes, Jugendlichen und jungen Erwachsenen auf körperliche Unversehrtheit achten und keine Form der Gewalt, sei sie physischer, psychischer oder sexualisierter Art, ausüben.
- Ich werde dafür Sorge tragen, dass die Regeln der jeweiligen Sportart eingehalten werden. Insbesondere übernehme ich eine positive und aktive Vorbildfunktion im Kampf gegen Doping und Medikamentenmissbrauch sowie gegen jegliche Art von Leistungsmanipulation.
- Ich biete den mir anvertrauten Kindern, Jugendlichen und jungen Erwachsenen für alle sportlichen und außersportlichen Angebote ausreichende Selbst- und Mitbestimmungsmöglichkeiten.
- Ich respektiere die Würde jedes Kindes, Jugendlichen und jungen Erwachsenen und verspreche, alle jungen Menschen, unabhängig ihrer sozialen, ethnischen und kulturellen Herkunft, Weltanschauung, Religion, politischen Überzeugung, sexuellen Orientierung, ihres Alters oder Geschlechts, gleich und fair zu behandeln sowie Diskriminierung jeglicher Art sowie antidemokratischem Gedankengut entschieden entgegenzuwirken.
- Ich möchte Vorbild für die mir anvertrauten Kinder, Jugendlichen und jungen Erwachsenen sein, stets die Einhaltung von sportlichen und zwischenmenschlichen Regeln vermitteln und nach den Gesetzen des Fair Play handeln.
- Ich verpflichte mich einzugreifen, wenn in meinem Umfeld gegen diesen Ehrenkodex verstoßen wird. Ich ziehe im „Konfliktfall“ professionelle fachliche Unterstützung und Hilfe hinzu und informiere die Verantwortlichen auf der Leitungsebene. Der Schutz der Kinder und Jugendlichen steht dabei an erster Stelle.
- Ich verspreche, dass auch mein Umgang mit erwachsenen Sportlerinnen und Sportlern auf den Werten und Normen dieses Ehrenkodexes basiert.

Durch meine Unterschrift (ggf. Kenntnissnahme meiner Erziehungsberechtigten) verpflichte ich mich zur Einhaltung dieses Ehrenkodexes.

_____.20_____, _____
Datum, Ort

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Unterschrift Lizenzanwärter/in